

wpłynęło 15. 10. 2025

L.dz.zał.

Podpis
Wyp

*kom. Zbure
15/10/2025*

Projekt

z dnia 2 września 2025 r.

Zatwierdzony przez

Drwa 323

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU**

z dnia 2025 r.

w sprawie nadania Statutu Zakładowi Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.)

**Rada Miejska w Sosnowcu
uchwala:**

§ 1. Nadać Statut Zakładowi Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15, w brzmieniu jak Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 706/LVI/2017 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie nadania Statutu Zakładowi Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Sosnowcu

Anna Jedynak - Rykała

Naczelnik Wydziału Zdrowia

Groneczewska

Joanna Groneczewska

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Sosnowcu

z dnia

STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ POD NAZWĄ „ZAKŁAD LECZNICTWA AMBULATORYJNEGO W SOSNOWCU”

Rozdział 1.

Nazwa podmiotu leczniczego, siedziba, podmiot tworzący

§ 1. 1. Podmiot leczniczy niebędący przedsiębiorcą funkcjonujący jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej działa pod nazwą „ZAKŁAD LECZNICTWA AMBULATORYJNEGO W SOSNOWCU”, zwany w dalszej części ZAKŁADEM.

2. Siedziba ZAKŁADU mieści się w Sosnowcu przy ulicy Wawel 15.

3. Podmiotem, który utworzył ZAKŁAD jest Rada Miejska w Sosnowcu.

Rozdział 2.

Cele i zadania Zakładu

§ 2. 1. Głównym celem ZAKŁADU jest podejmowanie działań na rzecz ochrony i poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej, stałe podnoszenie poziomu świadczonych usług oraz propagowanie zachowań prozdrowotnych.

2. Do zadań ZAKŁADU należy udzielanie ambulatoryjnej opieki zdrowotnej służącej zachowaniu, przywracaniu i poprawie stanu zdrowia.

§ 3. 1. Zadania ZAKŁADU realizowane są w zakresie:

- 1) podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) opieki specjalistycznej;
- 3) opieki psychiatrycznej;
- 4) diagnostyki medycznej;
- 5) medycyny pracy nad pracownikami ZAKŁADU;
- 6) promocji zdrowia, działalności profilaktycznej.

2. Wykaz jednostek i komórek organizacyjnych wchodzących w skład ZAKŁADU stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

§ 4. ZAKŁAD może uczestniczyć w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach i regulujących kształcenie tych osób - na podstawie zawartych umów z uczelniami medycznymi, Izbą Pielęgniarek i Położnych i innymi podmiotami.

§ 5. ZAKŁAD może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie wynajmu pomieszczeń - uzyskane środki finansowe ZAKŁAD przeznacza na prowadzenie działalności statutowej.

Rozdział 3.

Organy i struktura organizacyjna Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu

§ 6. 1. Organami ZAKŁADU są:

- 1) Dyrektor ZAKŁADU,
- 2) Rada Społeczna ZAKŁADU.

§ 7. 1. Do zadań Dyrektora ZAKŁADU należy:

- 1) wykonywanie wszystkich obowiązków i praw, jakie na podmiot leczniczy nakładają powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz reprezentowanie ZAKŁADU na zewnątrz.
- 2) kierowanie działalnością ZAKŁADU,

- 3) wykonywanie funkcji przełożonego pracowników ZAKŁADU,
- 4) podejmowanie decyzji dotyczących funkcjonowania ZAKŁADU samodzielnie i ponoszenie za nie odpowiedzialności, z wyłączeniem kompetencji należących do Rady Społecznej.

2. Dyrektor podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania ZAKŁADU kierując się obowiązującymi przepisami oraz uchwałami, wnioskami i opiniami Rady Społecznej.

3. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjnych,
- 3) Głównego Księgowego,
- 4) Naczelnej Pielęgniarki,
- 5) Kierowników Działów,
- 6) Pracowników podległych mu bezpośrednio.

4. Schemat organizacyjny stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.

§ 8. Rada Społeczna Zakładu wykonuje zadania określone w ustawie o działalności leczniczej.

§ 9. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Przed upływem kadencji każdy członek Rady może być odwołany na własną prośbę, na wniosek Rady Społecznej, Rady Miejskiej w Sosnowcu lub Wojewody Śląskiego.

3. Wniosek Rady Społecznej, Rady Miejskiej w Sosnowcu lub Wojewody Śląskiego o odwołanie członka Rady Społecznej powinien zawierać uzasadnienie.

4. Okolicznościami uzasadniającymi złożenie wniosku o odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji są:

- 1) co najmniej 50 % nieusprawiedliwiona nieobecność członka Rady Społecznej w ciągu roku na prawidłowo zwołanych posiedzeniach Rady Społecznej;
- 2) nieusprawiedliwiona nieobecność na trzech kolejnych prawidłowo zwołanych posiedzeniach Rady Społecznej;
- 3) udowodniona działalność członka Rady Społecznej sprzeczna z interesami ZAKŁADU, negatywnie wpływająca na jego wizerunek;
- 4) zatrudnienie lub inna forma współpracy z podmiotami leczniczymi konkurującymi z ZAKŁADEM na rynku usług medycznych;
- 5) negatywna ocena Rady Społecznej, Rady Miejskiej w Sosnowcu lub Wojewody Śląskiego dotycząca wykonywania obowiązków przez członka Rady Społecznej;

5. Odwołanie skutkuje z dniem określonym w uchwale Rady Miejskiej w Sosnowcu w sprawie odwołania członka ze składu Rady Społecznej ZAKŁADU.

6. W przypadku odwołania albo śmierci członka Rady Społecznej przed upływem kadencji, uzupełnienie składu Rady Społecznej następuje z inicjatywy organu, którego ten członek był przedstawicielem.

§ 10. 1. Rada Społeczna składa się z 6 osób.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) Prezydent Miasta Sosnowca lub wyznaczony przez niego przedstawiciel - jako Przewodniczący Rady Społecznej,
- 2) przedstawiciel Wojewody Śląskiego,
- 3) przedstawiciele Rady Miejskiej w Sosnowcu w ilości 4 osób.

Rozdział 4.
Gospodarka finansowa Zakładu

§ 11. 1. ZAKŁAD prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

2. Roczne sprawozdanie finansowe ZAKŁADU zatwierdza Prezydent Miasta Sosnowca.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 12. Z dniem wejścia w życie niniejszego Statutu traci moc Statut Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przyjęty Uchwałą Nr 706/LVI/2017 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 30 listopada 2017 roku.

Wykaz Jednostek i Komórek Organizacyjnych ZLA w Sosnowcu

PRZYCHODNIE REJONOWO - SPECJALISTYCZNE:

1. Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna Nr 1 – Sosnowiec ul. Wojska Polskiego 19

- Poradnia Ogólna
- Poradnia D, D1
- Poradnia Kardiologiczna
- Poradnia Neurologiczna
- Poradnia Medycyny Pracy
- Gabinet pielęgniarki środowiskowej
- Gabinet położnej środowiskowej
- Gabinet diagnostyczno –zabiegowy Poradni Ogólnej
- Gabinet diagnostyczno –zabiegowy Poradni D,D1
- Punkt szczepień

2. Przychodnia Rejonowo -Specjalistyczna Nr 9 – Sosnowiec ul. Wawel 15

- Poradnia Ogólna
- Poradnia D, D1
- Poradnia Chirurgii Ogólnej
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Chirurgii Ogólnej
- Poradnia Cukrzycowa
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Cukrzycowej
- Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Gruźlicy i Chorób Płuc
- Poradnia Kardiologiczna
- Poradnia Neurologiczna
- Poradnia Okulistyczna
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Okulistycznej
- Poradnia Otolaryngologiczna
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Otolaryngologicznej
- Poradnia Reumatologiczna
- Poradnia Endokrynologiczna
- Poradnia Skórno- Wenerologiczna
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Skórno-Wenerologicznej
- Poradnia Ginekologiczna
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Ginekologicznej
- Poradnia Schorzeń Sutka
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Schorzeń Sutka
- Gabinet EEG
- Gabinet USG
- Pracownia mammograficzna
- Pracownia RTG
- Gabinet audiometrii

- Pracownia badań czynnościowych kardiologicznych
- Gabinet pielęgniarki środowiskowej
- Gabinet położnej środowiskowej
- Gabinet EKG
- Gabinet diagnostyczno –zabiegowy Poradni Ogólnej
- Gabinet diagnostyczno –zabiegowy Poradni D,D1
- Punkt szczepień

3. Przychodnia Rejonowo – Specjalistyczna Nr 10 – Sosnowiec ul. Hallera 5

- Poradnia Ogólna
- Poradnia D, D1
- Poradnia Ginekologiczna
- Gabinet diagnostyczno- zabiegowy Poradni Ginekologicznej
- Gabinet USG
- Gabinet pielęgniarki środowiskowej
- Gabinet położnej środowiskowej
- Poradnia Zdrowia Psychicznego
- Poradnia Urologiczna
- Gabinet diagnostyczno –zabiegowy Poradni Ogólnej
- Gabinet diagnostyczno –zabiegowy Poradni D,D1
- Punkt szczepień.

Schemat organizacyjny ZLA w Sosnowcu



KARTA UZGODNIENÍ DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU

**w sprawie nadania Statutu Zakładowi Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu
przy ul. Wawel 15**

1. UZASADNIENIE MERYTORYCZNE PROJEKTU UCHWAŁY

Zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 450 ze zm.), ustrój podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą, a także inne sprawy dotyczące jego funkcjonowania nieuregulowane w ustawie określa statut.

W statucie uwzględnia się:

1. nazwę podmiotu odpowiadającą rodzajowi i zakresowi udzielanych świadczeń zdrowotnych;
2. siedzibę podmiotu;
3. cele i zadania podmiotu;
4. organy i strukturę organizacyjną podmiotu, w tym zadania, czas trwania kadencji i okoliczności odwołania członków rady społecznej;
5. formę gospodarki finansowej.

Statut nadaje podmiot tworzący.

Obecnie obowiązujący Statut Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu został przyjęty Uchwałą nr 706/LVI/2027 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 30 listopada 2017r.

Projekt nowego statutu został zaktualizowany i odzwierciedla stan rzeczywisty działalności Zakładu. Zmiana statutu podmiotu jest podyktowana koniecznością dostosowania jego zapisów do aktualnych wymogów prawnych, potrzeb organizacyjnych oraz kierunków rozwoju jednostki.

Projekt Uchwały był przedmiotem konsultacji społecznych na podstawie Uchwały nr 862/LXIII/10 Rady Miejskiej Sosnowcu z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz konsultacji na podstawie Uchwały Nr 121/V/2019 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Sosnowca.

2. PRZEWIDYWANE SKUTKI FINANSOWE WPROWADZENIA W ŻYCIE PROJEKTU UCHWAŁY W PROPONOWANYM BRZMIENIU

Uchwała nie wywołuje skutków finansowych dla budżetu Gminy.

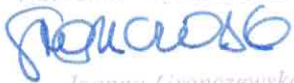
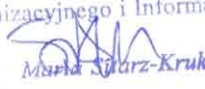
Projekt Uchwały Rady Miejskiej w Sosnowcu

wpłynęło 15. 10. 2025

w sprawie nadania Statutu Zakładowi Lecznictwa Ambulatoryjnego w Sosnowcu przy ul. Wawel 15

L.dz.
Podpis
w.j.

3. PODPISY ZATWIERDZAJĄCYCH / OPINIUJĄCYCH

X	IMIĘ I NAZWISKO, PODPIS nazwa komórki/jednostki organizacyjnej	DATA	UWAGI
NACZELNIK/ KIEROWNIK komórki/jednostki organizacyjnej opracowującej projekt chwały	Naczelnik Wydziału Zdrowia  Joanna Gronczewska	02. 09 2025	
RADCA PRAWNY (opinia pod względem formalno- prawnym)	RADCA PRAWNY S. Malinowski Jarosław Malinowski	02. 09, 2014	—
ZASTĘPCA PREZYDENTA / PEŁNOMOCNIK PREZYDENTA resortowo odpowiedzialny za realizację wnoszonego projektu uchwały	ZASTĘPCA PREZYDENTA  Michał Wcisło	03. 09, 2025 r.	
SEKRETARZ MIASTA	wz. Sekretarza Miasta NACZELNIK WYDZIAŁU Organizacyjnego i Informatyzacji  Maria Sitarz-Kruk	14. 10. 2025 r.	
SKARBNIK MIASTA	SKARBNIK MIASTA SOSNOWCA  Bogdan Gąbryś	14. 10. 2025 r.	
INNE współodpowiedzialne komórki/jednostki organizacyjne opiniujące projekt uchwały			
Opinia branżowej komisji Rady Miejskiej w Sosnowcu			

PREZYDENT

ARKADIUSZ CHECIŃSKI
14.10.25